

山辺町移住支援金申請書類チェックリスト

■ 共通チェック項目

- ☐ 申請書（様式 1、様式 1 別紙 1、様式 1 別紙 2）
- ☐ 写真付き身分証明書（提示により本人確認できる書類）
- ☐ 移住元の住民票の除票の写し
- ☐ 支援金振込先の預金通帳又はキャッシュカードの写し
- ☐ 東京 23 区で勤務していた企業等の就業証明書等（東京圏から東京 23 区への通勤者のみに限る。）
- ☐ 当該大学等に在学していたことを証する書類（東京 23 区内の大学等への通学期間を通算し、東京圏から東京 23 区への通勤者のみに限る。）
- ☐ 開業届出済証明書等（東京圏から東京23区に通勤していた法人経営者又は個人事業主のみに限る。）
- ☐ 個人事業等の納税証明書（移住元での在勤期間を確認できる書類）（東京圏から東京 23区に通勤していた法人経営者又は個人事業主のみに限る。）
- ☐ 移住元の住民票の写し（世帯員を帯同して移住する者に限る。）

☐ 就業（一般）に関する項目

- ☐ 就業先企業等の就業証明書（様式第 2 号）

☐ 就業（テレワーク）

- ☐ 就業先企業等の就業証明書（様式第 3 号）
- ☐ 就業時間の証明書（様式第 4 号）
- ☐ 業務の取引に係る業務委託契約書や注文書（発注書）、注文請書（受注書）の写し等（法人経営者又は個人事業主のみに限る。）
- ☐ 履歴事項全部証明書（発行後 3 ヶ月以内のもの）の写し等（法人経営者又は個人事業主のみに限る。）
- ☐ 開業届出済証明書（発行後 3 ヶ月以内のもの）の写し、及び、開業・廃業等届出書の控えの写し等（法人経営者又は個人事業主のみに限る。）

☐ 関係人口に関する要件

- ☐ 各要件に該当することを証する書類

☐ 起業に関する要件

- ☐ 実施要領に定める起業支援金の交付決定通知書の写し